

KUTSU

Mustasaaren seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto kutsutaan kokoukseen, joka pidetään 15. toukokuuta **2024 klo 18.00 Vanhan Vaasan seurakuntakodissa.**

Yhteisen kirkkoneuvoston jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, jos hän ei pysty osallistumaan kokoukseen. (Hallintosääntö 13 §). Pyydämme teitä ystävällisesti lähettämään kutsun henkilökohtaiselle varajäsenellenne sähköpostitse.

Vanhassa Vaasassa 6. toukokuuta 2024

Mats Björklund
Puheenjohtaja

ASIALISTA

23. KOKOUKSEN AVAAMINEN.....	24
24. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	24
25. KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTUS	24
26. PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN NÄHTÄVÄNÄ.....	24
27. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN	24
28. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HENKILÖKOHTAINEN VARAJÄSEN YHTEISEEN KIRKKONEUVOSTOON	25
29. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: VARAJÄSEN YHTEISEEN KIRKKOVALTUUSTOON	26
30. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: KANSLIAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN	27
31. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN	28
32. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ	29
33. HAUTAREKISTERIOHJELMAN VAIHTAMINEN	31
34. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HAUDANHOITORAHASTOJEN SÄÄNNÖT	33
35. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: VANHAN VAASAN PAPPILAN MYYNTI.....	34
36. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: LUKKOINVESTOINNIN LISÄTALOUSARVIO	38
37. KIINTEISTÖN 905-405-1-92 HAGA KÄYTTÖOIKEUTTA KOSKEVA SOPIMUS	39
38. TALOUSARVIOSEURANTA KEVÄÄLLÄ 2024	40
39. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: TULOVEROPROSENTTI 2025	41
40. KOIVULAHDEN KIRKKOVAHTIMESTARIN PALKKAAMINEN	44
41. ILMOITUSASIAT	45
42. MAHDOLLISET ALOITTEET	45
43. VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	45

Varsinaiset jäsenet, varajäsenet ja muut läsnäolijat	Varsinaiset: (X) merkintä läsnäolosta (X) Mats Björklund, puheenjohtaja () Ahlskog Martin, varapuheenjohtaja () Schöning Sanna () Suomi Martti (X) Lång Kerstin (X) Särs Rune (X) Lindvik Niklas (X) Åkerholm Lars-Erik (X) Pätt Solveig	Henkilökohtainen varajäsen: (X) Kujala Satu (X) Leponen Tuula () Lassila Jari () Granholm Ann-Marie () Fredman Mikael () Nystrand Lena () Backman Maj-Lis Muut: (X) Boije Hans, kirkkoherra (X) Burman Alf, puh.joht. YKV (X) Harju Kari, hallintopäällikkö (X) Kallio Maria, kansliapäällikkö (X) Kanckos Johan, kirkkoherra (X) Kass Fredrik, kirkkoherra (X) Kaustinen Carina, sihteeri (X) Nysten Johan, kiinteistöpäällikkö () Nystrand Lena, varapuh.joht. YKV (X) Visser-Keltto Anne, kirkkoherra
	Alf Burman saapui kokoukseen, § 36.	
Pykälät:	23–43	
Allekirjoitukset:	Puheenjohtaja: Mats Björklund	Sihteeri: Carina Kaustinen
Pöytäkirjantarkastus, paikka ja aika:	Adelcrantzinkuja 1, 22.5.2024 klo 8-16 Satu Kujala	Tuula Leponen
Pöytäkirja nähtävillä, paikka ja aika:	Adelcrantzinkuja 1, 23.5. – 14.6.2024	
Todistaa:	Carina Kaustinen	

23. KOKOUKSEN AVAAMINEN

Esitys:

Yhteisen kirkkoneuvoston puheenjohtaja avaa kokouksen ja toimittaa nimenhuudon.

Päätös:

Esityksen mukaan.

24. KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Yhteisen kirkkoneuvoston kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille. Kirkkojärjestyksen 3 luvun 29 §:n mukaisesti kokouksesta on ilmoitettava samanaikaisesti yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu lähetetään sähköisesti. Kutsuun on liitettävä esityslista liitteineen. Kokouskutsu tulee lähettää samalla tavalla niille, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa. Päätösvaltaisuutta varten vaaditaan, että yli puolet yhteisen kirkkoneuvoston jäsenistä on läsnä (KL 10:15). Kutsu on lähetetty yhteisen kirkkoneuvoston jäsenille 6.5.2024 sähköpostitse. Kutsu on julkaistu yhtymän kotisivulla 6.5.2024.

Esitys:

Todetaan, että kokous on laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös:

Esityksen mukaan.

25. KAHDEN PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAN VALINTA SEKÄ PÖYTÄKIRJANTARKASTUS

Esitys:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto valitsee Martin Ahlskogin ja Sanna Schöningin pöytäkirjantarkastajiksi.
2. Pöytäkirjan tarkastetaan 22.5.2024 klo 8-16

Päätös:

1. Yhteinen kirkkoneuvosto valitsi Satu Kujalan ja Tuula Leposen pöytäkirjantarkastajiksi.
2. Pöytäkirja tarkastetaan 22.5.2024 klo 8-16.

26. PÖYTÄKIRJAN PITÄMINEN NÄHTÄVÄNÄ

Pöytäkirjan tulee olla nähtävillä 21 päivän ajan yhtymän kotisivulla.

Hallintopäällikön esitys:

Pöytäkirja pidetään nähtävillä yhtymän kotisivulla 23.5. – 14.6.2024.

Päätös:

Esityksen mukaan.

27. ESITYSLISTAN HYVÄKSYMINEN

Esitys:

Esittelyä päivitetään kiinteistöjaoston päätöksillä kokouksesta 14.5.2024. Kiinteistöjaosto ehdottaa, että uusi pykälä 40 *Koivulahden kirkkovahtimestarin palkkaaminen* otetaan mukaan. Muilta osin esityslista hyväksytään esitetyssä muodossa.

Päätös:

Esityksen mukaan lisäyksellä pykälään 41 Ilmoitusasiat: Kiinteistöjaoston kokouspöytäkirja nähtävillä.

28. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HENKILÖKOHTAINEN VARAJÄSEN YHTEISEEN KIRKKONEUVOSTOON

”Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.” [KL 9 luku 7 §]

Hans Engelholm on kuollut. Hans Engelholm on toiminut Solveig Pättin henkilökohtaisena varajäsenenä yhteisessä kirkkoneuvostossa toimikaudella 2023-2024. Yhteisen kirkkoneuvoston jäseniä ei nimetä seurakuntavaaleilla, vaan yhteinen kirkkovaltuusto valitsee heidät. Solveig Pättille on valittava uusi henkilökohtainen varajäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallintopäällikön esitys: Yhteinen kirkkovaltuusto valitsee Solveig Pättille uuden henkilökohtaisen varajäsenen yhteisessä kirkkoneuvostossa jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

29. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: VARAJÄSEN YHTEISEEN KIRKKOVALTUUSTOON

”Seurakuntavaaleilla, hiippakuntavaltuuston jäsenten vaaleilla tai kirkolliskokousedustajien vaaleilla valitun luottamushenkilön tilalle kutsutaan varajäsen tai varaedustaja, jos luottamushenkilö kuolee, menettää vaalikelpoisuutensa, hänelle myönnetään ero tai hänet pidätetään taikka erotetaan luottamustoimesta. Muuhun luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.” [KL 9 luku 7 §]

Hans Engelholm on kuollut. Hans Engelholm on valittu yhteiseen kirkkovaltuustoon toimikaudeksi 2023-2026. Inger Tallgård on Solfs församlingin suurimman äänimäärän saanut varajäsen. Näin ollen hänet kutsutaan yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Hallintopäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että Inger Tallgård kutsutaan yhteisen kirkkovaltuuston varsinaiseksi jäseneksi jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

30. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: KANSLIAN JOHTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Päivitetyn kirkkolain (652/2023) johdosta seurakuntayhtymän säännöt on saatettava ajan tasalle. Hautaustoimen ohjesäännön päivityksen yhteydessä huomattiin epäyhtenäisyyttä terminologiassa hautaustoimen ohjesäännön ja uuden kanslian johtosäännön välillä.

Jotta sääntöjen sanamuodot olisivat yhdenmukaiset, esitetään, että kanslian pääsiallisissa vastuualueissa oleva sana hautausyksikkö korjataan sanaksi hautaustoimi. Tämä päivitys on tarpeen, jotta kiinteistöpäällikön vastuu hautausmaista ja kanslian vastuu hautaustoimesta voidaan erottaa toisistaan.

Esitetään, että kanslian työntekijöiden ammattinimikkeet yhtenäistetään. Aikaisemmin on käytetty nimikkeinä sekä kanslistia että toimistosihteerinä. Johtosäännössä nimike on muutettu toimistosihteeriksi.

Liite 1 § 30 Kanslian päivitetty johtosääntö

Hallintopäällikön esitys:

Jotta sääntöjen sanamuodot olisivat yhdenmukaiset, esitetään, että kanslian pääsiallisissa vastuualueissa oleva sana hautausyksikkö korjataan sanaksi hautaustoimi. Lisäksi johtosääntöä päivitetään siten, että ammattinimike muutetaan toimistosihteeriksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

31. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HALLINTOSÄÄNNÖN PÄIVITTÄMINEN

Mustasaaren seurakuntayhtymän hallintosäännössä, joka hyväksyttiin 30.11.2023, on 3 § Yhteinen kirkkoneuvosto huomattu olevan puutteellinen. Aikaisemmissa säännöissä tähän pykälään on merkitty yhteisen kirkkoneuvoston kokoonpano, ja näin tulisi tehdä myös voimassa olevassa hallintosäännössä.

Aikaisemmista säännöistä on puuttunut kirjaus siitä, että yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajuus kiertää. Tämä tulisi myös kirjata sääntöön. Lisäyksillä kirkkoneuvoston kokoonpanosta ja varapuheenjohtajuuden vuorojärjestyksestä 3 § kuuluisi seuraavasti:

”§ 3 Yhteinen kirkkoneuvosto

Yhteiseen kirkkoneuvostoon kuuluu tuomiokapitulin määräämä puheenjohtaja sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 7 muuta jäsentä.

Yhteisen kirkkoneuvoston kokoonpano on seuraava:

Korsholms svenska församling 2 (kaksi) jäsentä

Mustasaaren suomalainen seurakunta 2 (kaksi) jäsentä

Kvevlax församling 1 (yksi) jäsen

Replots församling 1 (yksi) jäsen

Solfs församling 1 (yksi) jäsen

Yhteisen kirkkoneuvoston varapuheenjohtajuus kiertää ja noudattaa seuraavaa vuorojärjestystä:

Solfs församling – Replots församling – Kvevlax församling – Korsholms svenska församling – Mustasaaren suomalainen seurakunta.

[...]”

Muutos on merkitty lihavoituna.

Kokouksen aikana esitettiin hallintosäännön päivitykseen merkintää: ellei varapuheenjohtajaehdokasta löydy, varapuheenjohtajuusvuoro siirtyy seuraavalle seurakunnalle.

Hallintopäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että edellä oleva lihavoitu lisäys lisätään hallintosääntöön.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti esityksen mukaan yhdellä lisäyksellä hallintosääntöön: Ellei varapuheenjohtajaehdokasta löydy, varapuheenjohtajuusvuoro siirtyy seuraavalle seurakunnalle.

32. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNTÖ

Kirkolliskokous hyväksyi uuden kirkkolain ja siihen liittyvät erillislait sekä kirkkojärjestyksen 11. marraskuuta 2021. Uusi lainsäädäntö astui voimaan 1. heinäkuuta 2023. Samalla kumottiin aikaisempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993). Uudistus edellyttää seurakuntien hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivitystyön tueksi.

Kirkkolainsäädännön uudistukseen sisältyy kirkkojärjestyksen mukaan vaatimus hoitosuunnitelman laatimisesta hautausmaille.

Verrattuna aikaisempaan ohjesääntöön tämä aiheuttaa muutoksen. Aikaisempi ohjesääntö on ollut jaettuna kahteen osaan: (1) Hautaustoimen ohjesääntö ja (2) Hautausmaiden hoitosuunnitelma. Hoitosuunnitelma, joka muun muassa tarkentaa seurakuntayhtymän ja hautaoikeuden haltijoiden työnjaon ja vastuun, valmistellaan myöhemmin.

Hautaustoimen uuden ohjesäännön valmistelu perustuu malliohjesääntöön. Seuraavat muutokset/lisäykset on tehty liitteeseen 2 ja esitetään hyväksyttäväksi.

1. Pykälässä 7 on määräaika kukkien poistamiselle hautauksen jälkeen poistettu.
Perustelut: Seurakuntayhtymän hautausmailla työntekijät ovat poistaneet kukat haudoilta. Tämä on toiminut hyvin.
2. Pykälässä 12 hautausmaan aukioloajat on lisätty.
Perustelu: kello 8.00 – 20.00 on kohtuullinen.
3. Pykälässä 7 on seuraava lause lisätty: Haudankaivuuta saa suorittaa vain seurakuntayhtymän antaman työmääräyksen perusteella.
Perustelut: Lisäys selkeyttää vastuuta.
4. Pykälässä 5 on lisätty, että hautaoikeus luovutetaan 50 vuodeksi.
Perustelut: Yhteinen kirkkovaltuusto on aikaisemmin vahvistanut hautaoikeuden luovutuksen 50 vuodeksi.
5. Pykälässä 1 on päätösvaltaa selkiytetty hallintosäännössä ja yhteisen kanslian johtosäännössä.
Perustelut: Edellä mainitussa säännössä ja johtosäännössä selvitetään tarkemmin hautaustoimen päätösvalta.
6. Viittaukset lakipykäliin ja malliohjesäännön perustelut on poistettu.

Liite 1 § 32: Hautaustoimen malliohjesääntö

Liite 2 § 32: Mustasaaren seurakuntayhtymän hautaustoimen ohjesääntö

Kokouksen aikana ehdotettiin liitteeseen 2 seuraavia muutoksia:

Rune Särs ehdotti, että pykälän 12 kolmas kappale, jossa mainitaan hautausmaiden aukioloajat, poistetaan perusteluna, ettei aukioloaikaa ole tarvetta rajoittaa.

Solveig Pätt kannatti Rune Särsin ehdotusta.

Tämän jälkeen kirkkoneuvosto äänesti kättä nostamalla.

Hallintopäällikön ehdotus oli JAA.

Rune Särsin ehdotus oli EI:

Äänestyksen jälkeen todettiin, että kaikki äänestivät yksimielisesti EI.

Lisäksi kirkkoneuvosto esitti yksimielisesti, että pykälän 4 viimeinen kappale poistetaan. Perusteluna on, ettei seurakuntayhtymässä ole uurnaholvia (kolumbaariota).

Hallintopäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön liitteessä 2 § 32.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy hautaustoimen ohjesäännön liitteessä 2 § 32 seuraavin muutoksin.

- 12 §:stä poistetaan kolmas kappale, jossa mainitaan hautauspaikkojen aukioloajat.
- 4 §:stä poistetaan viimeinen kappale, jossa mainitaan urna kolumbaariossa

33. HAUTAREKISTERIOHJELMAN VAIHTAMINEN

Mustasaaren seurakuntayhtymän hautarekisterin ylläpitämiseksi käytetään tällä hetkellä Status Premium -ohjelmaa. Seurakuntayhtymän hautausmaakartat toimittaa Ramboll Circle. Nyt käytettävissä ohjelmissa on joitakin huonoja puolia.

Status Premium otettiin käyttöön 2023 ja siinä on ollut aika lailla ongelmia alusta saakka. Käyttäjä ”heitetään” usein ulos ohjelmasta epäselvin syin, eri näkymien välillä siirrettävä tieto ei aina seuraa mukana oikealla tavalla ja hautarekisteriohjelman ja hautakarttaohjelman rajapinta ei toimi optimaalisesti.

Status Premiumin suurin puute on kuitenkin käyttäjäystävällisyys. Esimerkiksi haetaan siunaamista varattaessa tarvittava tieto vaatii erittäin paljon klikkauksia eri näkymien välillä. Hyvin järjestetyn rekisterin ylläpito vaikeutuu siitä syystä, että Status Premium hajottaa tiedot haudasta, haudatuista, hautaoikeuden haltijasta, mahdollisen lisätiedon ja mahdolliset hoitosopimukset.

Katrina Hautarekisteri, jonka Vitec toimittaa ja joka on liitetty seurakuntayhtymän käyttämään varausohjelmaan, ratkoi hajaantuneen tiedon ongelman. Katrina Hautarekisterissä kaikki tieto kerätään yhteen näkymään, minkä johdosta on sekä helpompi vastata kysymyksiin haudasta ja haudatuista haetaan siunaamista varattaessa ja huolehtia siitä, että jokainen hauta on oikein rekisteröity ja sisältää kaiken tarvittavan tiedon.

Katrina Hautarekisterillä on myös muita etuja. Ohjelma on, toisin kuin Status Premium, täysin kaksikielinen. Sen ollessa liitettynä Katrina-varausohjelmaan kaikki varauksen yhteydessä kirjattu tieto voidaan siirtää suoraan hautarekisteriin. Tänä päivänä tämä tehdään käsin ja kolmessa vaiheessa. Laskutuksen rajapinnalla laskutustiedot voitaisiin myös siirtää yhdellä kertaa. Tästä löytyy potentiaalia isoon ajan säästöön.

Katrina Hautarekisterissä on kartat hautausmaista, ja siksi erillisen karttaohjelman tarve häviää.

Tuntuva etu myös seurakuntalaisten kannalta on, että hakupalvelu haudat.fi (arvion mukaan käyttöönotto 2025) olisi käytettävissä ohjelman vaihdon myötä. Seurakuntalaiset voisivat täten itse hakea hautoja seurakuntayhtymässä.

Katrina Hautarekisteri hautakarttoineen ja laskutusrajapintoineen lisää kustannuksia 2 000 €/vuosi hautaustoimen osalta. Vuoteen 2028 asti tulee noin 2 000 €/vuosi lisää, sillä seurakuntayhtymä on sitoutunut Status Premiumiin vuoden 2027 loppuun. Vuosittaiset kulut kasvavat näin ollen 4 000 € vuoteen 2027. Lisäksi tulee kertaluontoisia liittymämaksuja €.

Kipan ja Katrinan välisestä rajapinnasta tulee kertakustannus noin €, joka kuitenkin voitaisiin jakaa seurakuntien ja seurakuntayhtymän/hautaustoimen välillä, koska kaikilla seurakunnilla olisi hyötyä rajapinnasta. Rajapinnan vuosikulut ovat noin €, joka kuitenkin voitaisiin jakaa seurakuntayhtymän ja seurakuntien välillä, koska se hyödyttäisi kaikkia. Hautaustoimen osuus näistä vuosikuluista sisältyy kululisäykseen edellä olevassa kappaleessa.

Lisääntyneistä lyhyen tähtäimen kustannuksista huolimatta, voitaisiin pitkällä aikavälillä säästää työaikaa ja merkittävästi tehostaa hautaustoimen työtä. Nykyisessä hautarekisterissämme on heikkouksia, joihin pitää puuttua ja tämä tapahtuu sekä tehokkaammin että helpommin ohjelmalla, joka on selkeyttä tukeva. Ohjelman vaihdon myötä myös haudanhoitosopimusten käsittely olisi vähemmän työlästä.

Luottamuksellinen liite 1 § 33: Vitecin tarjous jaetaan ja kerätään takaisin kokouksessa.

Hallintopäällikön esitys:

Hallintopäällikkö esittää, että yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy hautarekisteriohjelman vaihdon, Status Premiumista ja Ramboll Circlesta Katrina Hautarekisteriin, tämän vuoden lopusta lähtien tai viimeistään vuoden 2025 alusta.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Eesityksen mukaan.

34. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: HAUDANHOITORAHASTOJEN SÄÄNNÖT

Uusi kirkkolaki (652/2023) ja kirkkojärjestys (657/2023) tulivat voimaan 1. heinäkuuta 2023. Samalla kumottiin aikaisempi kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993).

Kirkkolain 3 luvun 33 § mukaan seurakunta voi sopia hautaoikeuden haltijan kanssa, että seurakunta ottaa korvauksesta määrääjäksi vastuun haudan hoidosta. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan haudanhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon. Haudanhoitorahasto ei ole pakollinen. Haudanhoitoon saadut varat ja niiden käyttö voidaan tilittää seurakunnan kirjanpidon yhteydessä. Jos seurakunnalla on haudanhoitorahasto, lainsäädännön uudistus edellyttää, että rahaston sääntöjä päivitetään. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivitystyön tueksi.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37 §:ssä. Lisäksi on otettava huomioon muun lainsäädännön, esimerkiksi hautaustoimilain (457/20023), ajankohtaiset määräykset. Sopimukseen sovelletaan soveltuvin osin lakia varallisuus oikeudellisista oikeustoimista (228/1929) ja muita yleisiä sopimusoikeudellisia periaatteita.

Vain tarpeelliset määräykset sisällytetään haudanhoitorahastojen sääntöihin. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säädöksiä tai hallinnon sisäisiä määräyksiä ei toisteta. Sopimusehdot otetaan ainoastaan haudanhoitosopimuksiin. Kirkkohallitus on laatinut haudanhoitosopimusten mallisäännön.

Liite 1 § 34: Haudanhoitorahastojen mallisääntö

Liite 2 § 34: Haudanhoitorahastojen säännöt

Mustasaaren seurakuntayhtymällä ei ole aikaisemmin ollut haudanhoitorahastojen sääntöjä. Valmistelussa *Haudanhoitorahastojen säännöt* (liite 2 § 34) kirkkohallituksen mallisääntöä on noudatettu seuraavin lisäyksin/muutoksin.

1. Pykälässä 2 on hoidon hinta lisätty lauseeseen: *haudan hoitoaikaa ja hoitoa koskevat tiedot, hoidon hinta sekä*
Perustelut: hoidon hinta on tärkeä sopimuskohta ja se tulee mainita erikseen.
2. Pykälässä 5 on aloituslauseetta muutettu. Ehdotus lauseeksi: Sopimus haudan ottamisesta korvausta vastaan seurakunnan hoidettavaksi tehdään osapuolen maksettua laskun. Sopimus lähetetään kirjallisena osapuolelle ja seurakuntayhtymän kopio säilytetään sähköisesti tietojärjestelmässä.
Perustelut: Jotta väärinkäytösten riski pienenesi merkittävästi, esitetään että tehdään sopimus vasta kun sopimukseen perustuva lasku on maksettu, ei silloin kun sopimus haudan hoidosta on tilattu.

Hallintopäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy Haudanhoitorahastojen säännöt liitteessä 2 § 34.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös: Esityksen mukaan.

35. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: VANHAN VAASAN PAPPILAN MYYNTI

Kiinteistöjaoston kokous 7.4.2023 § 21

Vuokralainen on sanonut irti Vanhan Vaasan pappilan vuokrasopimuksen 30.6.2023. Pappilaa ei käytetä seurakunnan toimintaan. Sen huonesuunnittelu ei puolla seurakunnallista toimintaa tulevaisuudessa. Pappilan ainoa tarkoitus tulevaisuudessa on vuokra-asuntona toimiminen. Kiinteistöpäällikkö arvioi että, ottamalla huomioon käyttö- ja korjauskulut, vuokraustoiminta ei ole kannattavaa. Seurakuntayhtymän talouden odotetaan heikenevän jäsenten määrän pienenemisen johdosta. Kiinteistön myynti lienee järkevä päätös. Myynti edellyttää, että pappilasta muodostetaan oma tontti/kiinteistö. Kappalaisen asunnon purku vaikuttaa myös tähän.

1 § 21 Sähköposti Vaasan kaupungilta

Kiinteistöpäällikön esitys:

Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan selvittämään tontin sekä tieoikeuden vaihtoehtoiset ratkaisut. Vaihtoehdot esitellään kiinteistöjaoston seuraavassa kokouksessa.

Päätös: Päätöksen mukaan.

Kiinteistöjaoston kokous 7.11.2023 § 56

Vanhan Vaasan pappila sijaitsee tontilla/kiinteistöllä 905-416-1-13, jossa on kirkon pysäköinti ym. Pappilan myymiseksi tontti tulisi lohkoa sekä tulisi päättää kuinka paljon rakennusoikeutta tontin mukana seuraa. Tonttimuutos on ensin hyväksyttävä Vaasan kaupungin toimesta. Sitten voimme viedä asian yhteiselle kirkkoneuvostolle ja sen jälkeen yhteiselle kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

1 § 56 Kiinteistö 905-416-1-13 sekä muut suunnitelmat

Vaihtoehdot pappilan myynnille ja mahdolliselle vuokraukselle ennen myyntiä otetaan keskusteluun kokouksessa.

Esitetään, että pappilan kiinteistö/tontti jaetaan, niin että toinen raja kulkee sisäkulmasta 90 astetta seurakuntakotiin päin. Toinen raja kulkisi vahtimestarin asunnon kaakkoiskulmasta etelään. Tonttimuutoksen hyväksyy Vaasan kaupunki.

Pappila saisi rasiatien Mustasaaren seurakuntayhtymän tontin kautta länsisuuntaan.

Pappilan kiinteistö saisi 80 m² rakennusoikeutta lisää.

Tavoitteena on myydä pappila ja lohkottu tontti. Väliaikana voisimme vuokrata kiinteistöä yhden kuukauden irtisanomisajalla. Erillinen kaukolämpö- ja vesisopimus solmitaan vuokralaisen ja Mustasaaren seurakuntayhtymän välillä ennen vuokrausta.

Kiinteistöjaoston päätös:

- 1) Kiinteistöjaosto ehdottaa, että pappila laitetaan myyntiin kiinteistöjaoston tonttia koskevalla ehdotuksella.
- 2) Kiinteistöjaosto päättää antaa pappilan vuokralle yhden kuukauden irtisanomisajalla, kuukausivuokralla 1 200 € + kaukolämpö ja vesikustannus mittarin mukaan.

Päätös:

- 1) Esityksen mukaan
- 2) Esityksen mukaan

Kukaan ei ole ollut kiinnostunut pappilan vuokrauksesta siitä syystä, että suunnittelemme kiinteistön myyntiä. Pappilan luovuttamiseksi tontteineen kiinteistöpäällikkö on hakenut poikkeuslupaa lohkomattoman kiinteistön käyttötarkoituksen muuttamiseksi seurakunnallisesta toiminnasta asuinrakennukseksi. Kiinteistöpäällikkö lähetti poikkeuslupahakemuksen Vaasan rakennusvalvonnalle. Vaasan rakennusvalvonta ei ehtinyt käsitellä asiaa Vaasan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksessa tammikuussa 2024. Asia käsiteltiin 12.3. Vaasan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunnan kokouksessa. Poikkeuslupa myönnettiin liitteen 5 § 17 mukaisesti. Luovutus ei koske koko kiinteistöä 905-416-1-13, ja lohkomaton alue on merkitty liitteeseen 4 § 17 Pappilan kiinteistön poikkeuslupa, liitteen sivu 4. Poikkeusluvassa ilmoitetaan myös rakennusoikeus 190 m² + 80 m² ja tierasitteen tarve.

Drytec teki pappilan kuntotarkastuksen ja sen perusteella Lars-Erik Backman, AKA (auktorisoitu kiinteistöarvioija) Door LKV:stä suoritti rakennuksen arvioinnin.

- Liite 1, § 17 Pappilan kuntoarvio
- Liite 2, § 17 Pappilan arviointi
- Liite 3, § 17 Kirkkohallituksen yleiskirje no 24 2023
- Liite 4, § 17 Pappilan kiinteistön poikkeuslupa

Seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla. Tarjouskilpailun on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Jos seurakunta luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan ilman 1 momentin mukaista tarjouskilpailua, puolueettoman asiantuntijan on arvioitava kiinteistön markkina-arvo tai markkinaperusteinen vuokrataso. [Kirkkolaki 3 luku 27 §]

Tarjouskilpailun tulee olla avoin siten, ettei myynnille ole asetettu ehtoja. Tällöin kuka tahansa ostaja voi ostaa rakennuksen tai maa-alueen ja käyttää sitä tarkoituksiinsa.

Kiellettyjä ehtoja eivät kuitenkaan ole mahdolliset erityislainsäädännöstä, kuten maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta kaavasta aiheutuvat rajoitukset.

Tiedottaminen on tulkittu riittäväksi, kun tarjouskilpailusta on ilmoitettu kohtuullisen pitkän ajan (yleensä vähintään kahden kuukauden) kuluessa esimerkiksi valtakunnallisessa tai muussa lehdessä taikka yleisessä tietoverkossa, jolloin se on saatettu kaikkien potentiaalisten ostajien tietoon. [Kirkkohallituksen yleiskirje no 24 2023]

Kirkkovaltuusto voi siirtää päätösvaltaa kirkkoneuvostolle tai sen jaostolle, johtokunnalle, viranhaltijalle ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle. Päätösvaltaa ei saa siirtää, jos

- 1) kirkkovaltuuston on päätettävä asia tämän lain, kirkkojärjestyksen, niiden nojalla annettujen määräysten tai muun lain mukaan,*
- 2) päätöksen tekemiseen vaaditaan määränemmistö. [Kirkkolaki 3 luku 6 §]*

Kirkkoneuvoston on valmisteltava kirkkovaltuuston käsiteltäväksi tulevasta asiasta päätösehdotus, jollei asia koske kirkkovaltuuston toiminnan sisäistä järjestelyä.

Kirkkovaltuuston päätöksen tekemiseen vaaditaan, että vähintään kaksi kolmasosaa läsnä olevista ja enemmän kuin puolet kaikista jäsenistä sitä kannattaa asiassa, joka koskee

...

- 4) kiinteän omaisuuden luovuttamista. [Kirkkolaki 3 luku 9 §]*

Kiinteistön kauppa on tehtävä kirjallisesti. Myyjän ja ostajan tai heidän asiamiehensä on allekirjoitettava kauppakirja. Kaupanvahvistajan on vahvistettava kauppa kaikkien kauppakirjan allekirjoittajien läsnä ollessa.

Kauppakirjasta on käytävä ilmi

- 1) luovutustarkoitus,*
- 2) luovutettava kiinteistö,*
- 3) myyjä ja ostaja sekä*
- 4) kauppahinta ja muu vastike.*

Kauppa ei ole sitova, ellei sitä ole tehty tässä pykälässä säädetyllä tavalla. Jos myyjä ja ostaja ovat sopineet kauppakirjaan merkittyä suuremmasta kauppahinnasta tai muusta vastikkeesta, myyjällä ei ole oikeutta saada perityksi enempää kuin mitä kauppakirjaan on merkitty. [Maakaari 540/ 1995 2 luku 1 §]

Lohkomaton pappilan kiinteistö n. 3169 m², rakennusoikeus 170 + 80 neliometriä, ehdotetaan laitettavaksi myyntiin auktorisoidulla kiinteistövälittäjällä ajaksi, joka ylittää Kirkkohallituksen yleiskirjeen no 24 2023 vähimmäisvaatimuksen kaksi kuukautta. Tarjousajan päätyttyä yhteinen kirkkoneuvosto valmistelee asian yhteiselle kirkkovaltuustolle. Lopullinen kauppakirja allekirjoitetaan vasta kun yhteisen kirkkovaltuuston mahdollinen luovutus päätös 2.10.2024 on saanut lainvoiman. Päätös saanee lainvoiman 18.11.2024.

Akaa kuluu: tonttijaon muutos n. 25 päivää, 7 päivää postinkulkuun + 14 päivää tonttijako nähtävillä + 1-5 päivää päätösiakirjan laadintaan ja tonttijaon rekisteröintiin. Tonttijaon muutoksen kustannus on 880 €, jos nykyinen tonttijako muutetaan kolmeksi tontiksi.

Jos yhteinen kirkkoneuvosto hyväksyy tonttijaon, lohkominen kestää n. 2 kuukautta, johon sisältyy 30 päivän valitus aika. Tontin lohkomiskustannus on 1 500 €. Uusi kiinteistö lienee muodostettu ja rekisteröity viimeistään kun yhteinen kirkkovaltuusto tekee mahdollisen luovutus päätöksen.

Tieoikeuden rasite muodostuu tontin lohkomisen yhteydessä. Yhteisen kirkkoneuvoston tulee päätöksessä päättää kuka vastaa kunnossapidosta (auraus, hiekoitus ja muu juokseva kunnossapito) sekä rasiitteen ylläpidosta. Kiinteistöpäällikkö esittää, että Mustasaaren seurakuntayhtymä vastaa kaikista tonttijaon, lohkomisen, rasiitteen kustannuksista sekä rasiitteen ylläpidosta.

Uuden pappilan kiinteistön ostaja vastaa rasiitetien hiekoituksesta, lumen aurauksesta ja muusta juoksevasta kunnossapidosta. Ostaja saa rasiitteen vastikkeetta.

Kiinteistöjaoston esitys:

Kiinteistöjaosto esittää, yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi yhteiselle kirkkovaltuustolle

1. Pappilan kiinteistö laitetaan myyntiin.
2. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan laittamaan pappilan kiinteistö myyntiin auktorisoidulla kiinteistövälittäjällä liitteen 4 § 17 mukaisesti (lohkomattoman tontin koko on n. 3 169 m², rakennusoikeus 170 + 80 neliometriä). Hinnoittelu auktorisoidun kiinteistövälittäjän suosituksen mukaan.
3. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan lohkomään pappilan kiinteistö 905-416-1-13 liitteen 4 § 17 mukaisesti.
4. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan osoittamaan rasite lohkomattomalle kiinteistölle. Rasiiteessa mainitaan, että pappilan kiinteistön (liite 4 § 17) ostaja saa tieoikeuden (rasiitteen) vastikkeetta, mutta veloitetaan samalla vastaamaan tien hiekoituksesta, lumen aurauksesta ja muusta juoksevasta kunnossapidosta.
5. Mustasaaren seurakuntayhtymä vastaa kaikista tonttijaon, lohkomisen, rasiitteen kustannuksista sekä rasiitteen ylläpidosta.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.5.2024 § 35

HUOM: Kiinteistöjaoston kokous on 14.5.2024. Kiinteistöjaoston päätösesitys ja valmistelu esitellään kokouksessa.

Liite 1, § 35 Pappilan kuntotarkastus

Liite 2, § 35 Pappilan arviointi

Liite 3, § 35 Kirkkohallituksen yleiskirje no 24 2023

Liite 4, § 35 Pappilan kiinteistön poikkeuslupa

Kiinteistöjaoston esitys:

Kiinteistöjaosto esittää, yhteiselle kirkkoneuvostolle esitettäväksi yhteiselle kirkkovaltuustolle

1. Pappilan kiinteistö laitetaan myyntiin
2. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan laittamaan pappilan kiinteistö myyntiin auktorisoidulla kiinteistövälittäjällä liitteen 4 § 35 mukaisesti (lohkomattoman tontin koko on n. 3 169 m², rakennusoikeus 170 + 80 neliometriä). Hinnoittelu auktorisoidun kiinteistövälittäjän suosituksen mukaan.
3. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan lohkomään pappilan kiinteistö 905-416-1-13 liitteen 4 § 35 mukaisesti.
4. Kiinteistöpäällikkö valtuutetaan osoittamaan rasite lohkomattomalle kiinteistölle. Rasitteessa mainitaan, että pappilan kiinteistön (liite 4 § 4) ostaja saa tieoikeuden (rasitteen) vastikkeetta, mutta veloitetaan samalla vastaamaan tien hiekoituksesta, lumen aurauksesta ja muusta juoksevasta kunnossapidosta.
5. Mustasaaren seurakuntayhtymä vastaa kaikista tonttijaon, lohkomisen, rasitteen kustannuksista sekä rasitteen ylläpidosta.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

**Alf Burman saapui kokoukseen.
Ennen 36 §:n käsittelyä pidettiin lyhyt tauko.**

36. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: LUKKOINVESTOINNIN LISÄTALOUSARVIO

Kiinteistöjaosto 14.5.2024 § 20

Koivulahden, Sepänkylän, Sulvan, Raippaluodon ja Björköbyn kiinteistöjen lukkojärjestelmien uusimishankkeen investointitalousarvio on 70 000 €, alv 70 %.
Halvin tarjous oli 74 113,24 €, alv 24 % (Loihde Trust Oy). Kiinteistöjaosto hyväksyi tarjouksen ehdolla, että yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy lisätalousarvion 4 300 €:n, alv 24 %.

Kiinteistöjaoston esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valmistelee yhteiselle kirkkovaltuustolle asian, joka koskee Koivulahden, Sepänkylän, Sulvan, Raippaluodon ja Björköbyn kiinteistöjen lukkojärjestelmähankkeen investointitalousarvion korottamista 4 300 €:lla, alv 24 %. Investoinnin kokonaistalousarvio on siten 74 300 €.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.5.2024 § 36

HUOM: Koska kiinteistöjaoston kokous on 14.5.2024 (päivää ennen yhteisen kirkkoneuvoston kokousta) kiinteistöjaoston päätösehdotus esitetään kokouksessa.

Kiinteistöjaoston esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto valmistelee yhteiselle kirkkovaltuustolle asian, joka koskee Koivulahden, Sepänkylän, Sulvan, Raippaluodon ja Björköbyn kiinteistöjen lukkojärjestelmähankkeen investointitalousarvion korottamista 4 300 €:lla, alv 24 %. Investoinnin kokonaistalousarvio on siten 74 300 €.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

37. KIINTEISTÖN 905-405-1-92 HAGA KÄYTTÖOIKEUTTA KOSKEVA SOPIMUS

Kiinteistöjaosto 14.5.2024 § 22

Vaasan Sähköverkko Oy on pyytänyt käyttöoikeutta seurakuntayhtymän maa-alueeseen/kiinteistö 905-405-1-92 Haga Vaasan Kråklundissa. Yhtiö haluaa rakentaa muuntajan liitteen 1 § 21 mukaisesti. Vaasan Sähköverkko Oy on keskustellut Vaasan kaupungin kanssa muuntajan mahdollisesta sijoittamisesta ja yhteistyössä Vaasan kaupungin kanssa Vaasan Sähköverkko Oy on pohtinut sen rakentamista seurakuntayhtymän maa-alueelle.

Liite 1 § 21, Sopimus käyttöoikeudesta johtoalueeseen S2023-710

Uuden kirkkolain 3 luvun 27 § mukaan seurakunta voi myydä, vaihtaa tai muuten luovuttaa tai antaa vuokralle vähintään kymmeneksi vuodeksi kiinteää omaisuuttaan tarjouskilpailulla.

...

Tarjouskilpailu tulisi järjestää yleensä aina, kun kohde voi olla yleisesti kiinnostava.

[Kirkkohallituksen yleiskirje no 24 2023]

Alueen luona oleva metsää, jonne muuntaja on suunniteltu, ei saa kaataa liito-oravien takia. Kiinteistöllä ei ole rakennusoikeutta. Seurakuntayhtymä ei pysty käyttämään metsää/kiinteistöä mihinkään tarkoitukseen. Jos Vaasan kaupunki hyväksyy alueelle muuntajan, kiinteistöpäällikkö ei näe estettä sellaisen rakentamiselle alueelle. Koska alue ei ole yleisesti kiinnostava, kiinteistöpäällikkö ei näe tarvetta yleiselle tarjouskilpailulle.

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää myös seuraavissa asioissa, jotka muuten kuuluvat yhteiselle kirkkovaltuustolle:

...

3) Seurakuntayhtymän maa- ja vesialueiden, rakennusten ja muun kiinteän omaisuuden vuokraaminen kirkkolain 652/2023 3 luvun 27 §:n mukaisesti,

[Mustasaaren seurakuntayhtymän hallintosääntö]

Kiinteistöjaoston esitys:

Kyselyyn annetaan hylkäävä vastaus.

Päätös:

Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.5.2024 § 37

HUOM: Koska kiinteistöjaoston kokous on 14.5.2024 (päivää ennen yhteisen kirkkoneuvoston kokousta) kiinteistöjaoston päätösehdotus esitetään kokouksessa.

Liite 1 § 37, Sopimus käyttöoikeudesta johtoalueeseen S2023-710

Kokouksessa kiinteistöjaoston jäsenet kertoivat perustelut kielteiselle päätökselle.

1. Luonnonarvot on säilytettävä. Rakennettaessa muuntajaa ja linjaa luonnonarvoja vaarannetaan pidemmällä aikavälillä.
2. Alue/luonto on säilytettävä koskemattomana paikkakunnan väestön virkistys- ja viheralueena.
3. Kertakorvaus oli alhainen.

Kiinteistöjaoston esitys:

Annamme kyselyyn hylkäävän vastauksen.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

38. TALOUSARVIOSEURANTA KEVÄÄLLÄ 2024

Talousarvioseuranta tammikuu-huhtikuu 2024 esitellään alla. Toimintatuotot ovat 101 490 euroa (41 %), kun talousarviovuodesta on kulunut kolmasosa. Toimintatuotot ovat realisoituneet samalla tavalla kuin edellisenä vuonna. Poikkeuksena tästä vuokratuotot, jotka ovat pienemmät, Vanhan Vaasan kirkonmäen pienempien vuokrasopimusten takia. Käyttökulut ovat kasvaneet noin 150 000 euroa verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintakulut ovat 1 665 059 euroa (31 %). Liiketoiminnan kulut ovat hieman alle talousarvion, kun vuodesta on kulunut kolmasosa.

Verotuotot ovat noin 100 000 euroa edellistä vuotta suuremmat. Huhtikuuhun mennessä kirkollisverotuotot ovat 2 161 821 euroa. Kiskollisvero ei tule realisoitumaan samassa tahdissa loppuvuoden aikana. Heinäkuusta syyskuuhun kirkollisverotuottoja tarkistetaan, jolloin veroviranomaiset viimeistelevät vuoden 2023 verotuottoja. Kesäkuukausina verotuotot alenevat tarkistusten johdosta. Verotuottojen odotetaan kuitenkin ylittävän talousarvion ja päätyvän lähes 5,9 miljoonaan euroon.

Osavuosisraportin perusteella on kohtuullista odottaa, että koko vuoden 2024 tulos tulee olemaan suunnilleen edellisen vuoden kaltainen.

Tuloslaskelma 1-4/2024	Toteuma 1-4/2023	TA yhteensä 2024	Toteuma 1-4/2024	Yli-ali	T-%
Korvaukset		48 000		48 000	
Myyntituotot	325		2 611	-2 611	0
Maksutuotot	29 067	92 058	32 453	59 605	-35
Vuokratuotot	15 680	43 237	9 847	33 390	-23
Metsätaloustuotot	59 461	45 000	37 367	7 633	-83
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	5 966	4 047	2 567	1 480	-63
Tuet ja avustukset		12 658	15 948	-3 290	-126
Muut toimintatuotot	1 997		696	-696	0
Toimintatuotot	112 496	245 000	101 490	143 510	-41
Henkilöstökulut	-805 716	-3 202 380	-891 831	-2 310 549	-28
Ostopalvelut	-315 935	-1 175 034	-401 717	-773 317	-34
Investointi	0		-1 472	1 472	0
Vuokratulot	-8 013	-17 988	-9 684	-8 304	-54
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-342 069	-799 634	-280 944	-518 690	-35
Myönnetyt avustukset	-18 162	-135 069	-45 515	-89 554	-34
Muut toimintakulut	-25 492	-69 895	-33 896	-35 999	-48
Toimintakulut	-1 515 389	-5 400 000	-1 665 059	-3 734 941	-31
TOIMINTAKATE	-1 402 892	-5 155 000	-1 563 569	-3 591 431	-30
Kirkollisverotulot	2 064 898	5 683 000	2 161 821	3 521 179	-38
Valtion rahoitus	132 022	385 000	134 061	250 939	-35
Verotuskulut	-14 034	-58 000	-15 461	-42 539	-27
Maksu kirkon rahastoon	-181 572	-420 000	-145 204	-274 796	-35
Rahoitustuotot ja -kulut	20 408	25 000	23 995	1 005	-96
VUOSIKATE	618 829	460 000	595 643	-135 643	-129
Poistot ja arvonalentumiset	-145 698	-450 000	-109 990	-340 010	-24
TILIKAUDEN TULOS	473 131	10 000	485 653	-475 653	

Hallintopäällikön esitys:

Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

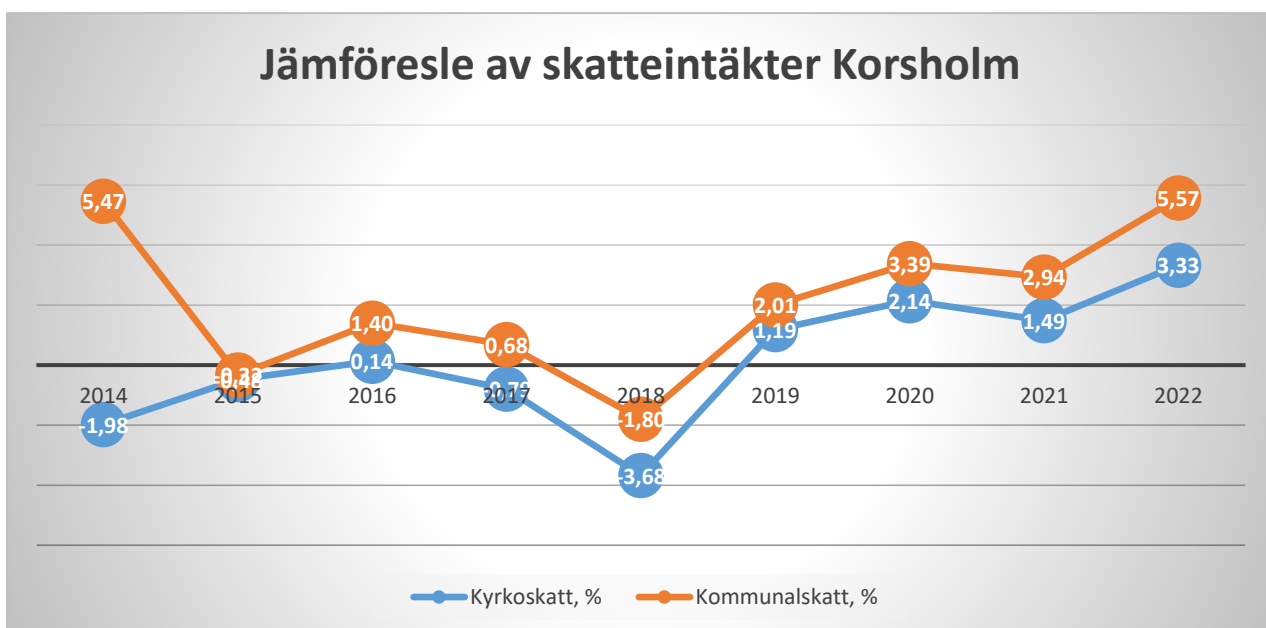
Pöytäkirjantarkastus:

Otteen oikeaksi todistaa:

39. ESITTELY YHTEISELLE KIRKKOVALTUUSTOLLE: TULOVEROPROSENTTI 2025

1.1.2023 lukien sosiaali- ja terveydenhuoltopalvelujen järjestämisvastuu siirtyi kunnilta tai kuntayhtymiltä hyvinvointialueille. Uudistus aiheuttaa muutoksia verotukseen. Valtion verotuotot kasvavat ja kuntien pienenevät. Kirkon verotuotot lasketaan jäsenten verotettavasta tulosta kunnallisverotuksessa. Kunnallisverotuksen pienentyneiden vähennysten johdosta seurakuntien ja seurakuntayhtymien verotulot kasvavat vuodesta 2023. Valtiovarainministeriö oli vuonna 2022 arvioinut, että Mustasaaren seurakuntayhtymän tuloveroprosenttia olisi voinut alentaa 0,1 nykyisestä 1,85. Yhteinen kirkkovaltuusto päätti äänestyksen jälkeen olla alentamatta kirkollisveroprosenttia verovuosina 2023 ja 2024. Alla ensin lyhyt pohdinta verotuloista, inflaatiosta, henkilöstökuluista ja jäsenkehityksestä ennen vuoden 2025 arvioidun tuloksen esittelyä. Tulosta arvioidaan kolmen vaihtoehdoisen tuloveroprosentin mukaan.

Alla oleva taulukko esittää kirkollisveron ja kunnallisveron prosentuaalisen muutoksen vuodesta 2024 vuoteen 2022 Mustasaaren seurakuntayhtymässä ja Mustasaaren kunnassa.¹ Värillisen ympyrän prosenttiluku osoittaa prosentuaalista muutosta verrattuna edelliseen vuoteen. Tällä kaudella verotuloprosentti oli muuttumaton molemmissa organisaatioissa. Kummankin verotuotot perustuvat verotettavaan tuloon kunnallisverotuksessa. Lukuun ottamatta vuotta 2014 verotuotot ovat kehittyneet samankaltaisesti. Sitä vastoin kirkollisvero on systemaattisesti kehittynyt kunnallisveroa heikommin. Esimerkiksi vuonna 2021, kun kunnallisvero lisääntyi 2,94 prosenttia, kirkollisvero lisääntyi vain 1,49 prosenttia. Vuosina 2020-2022 seurakunnan ja kunnan ero oli keskimäärin 1,65 prosenttia. Neljä tekijää aiheuttaa heikomman verokehityksen seurakunnissa: kuolleiden määrä, kirkosta eroaminen, kastettavien lasten pienentynyt määrä sekä kirkkoon kuulumattomien henkilöiden tulomuutto. Eron odotetaan kasvavan sitä mukaa kun Mustasaaren seurakuntayhtymän jäsenmäärä pienenee. Keskuspankki tavoittelee noin 2 %:n inflaatiota vuodessa. Palkkasumma on taipuvainen kehittymään inflaation tahdissa. Jos Mustasaaren kunnan verotettava kokonaistulo kasvaa noin 2 % vuodessa, kirkollisveron odotetaan kasvavan vain muutama kymmenesosa prosenttia. Inflaation odotetaan sen sijaan lisäävän kuluja noin 2 % vuosittain. Kirkollisverotuotot alkavat todennäköisesti laskea muutaman vuoden sisällä. Sitä vastoin kustannuskasvun odotetaan olevan keskimäärin noin 2 % (vastaa noin 100 000 € vuosittaista kustannusten kasvua). Tämä johtaa negatiivisten tulosten vuosiin. Seurakuntayhtymällä on säästettyjä varoja. Näiden säästövarojen johdosta seurakuntayhtymä ei joudu tekemään nopeita päätöksiä. Positiivisen tuloksen aikaansaamiseksi toimenpiteinä on joko kustannusten vähentäminen tai verotottojen korottaminen tai näiden sekoitus.



1. Verotuotot poimittu sivulta <https://veronsaajat.vero.fi/sv-fi>

Alla esitellään kolme viimeksi julkaistua makrotaloudellista ennustetta vuosille 2024 ja 2025. BKT:n odotetaan pysähtyvän vuonna 2024, mutta lähtevän nousuun vuonna 2025. Työttömyyden odotetaan pysyvän suunnilleen samalla tasolla kahtena tulevana vuonna. Odotukset tulevasta inflaatiosta vaihtelevat. Varovaisuusperiaatteen johdosta valmistelussa lähdetään Osuuspankin inflaatioennusteesta. Näin ollen laskelmissa arvioidaan inflaation olevan 2,1 % ja 1,9 % vuosina 2024 ja 2025. Toteutuneita kuluja tilinpäätöksessä 2023 tarkistetaan tällä inflaatiolla, jotta saadaan arvioitu kustannustaso vuodelle 2025.

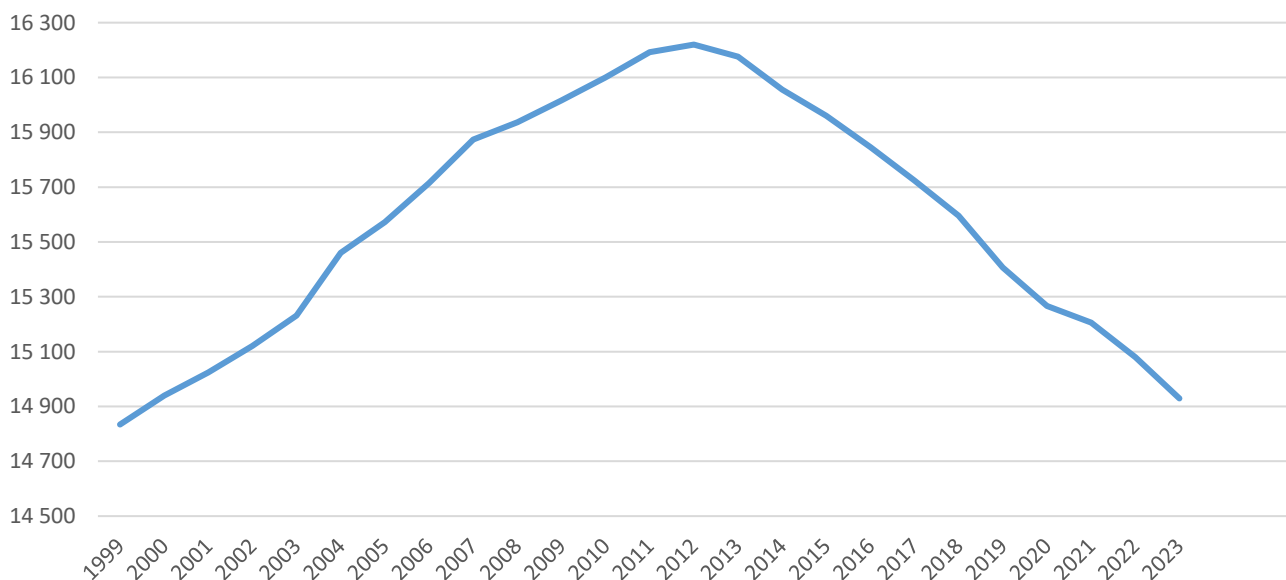
Makrotaloudellinen ennuste	AB/OP	Eta	FB/SP
BKT 2024	-0,50 %	0,30 %	-0,50 %
BKT 2025	2,00 %	1,40 %	1,70 %
Inflaatio 2024	2,10 %	1,40 %	0,90 %
Inflaatio 2025}	1,90 %	1,00 %	1,40 %
Työttömyys 2024	8,00 %	7,40 %	7,80 %
Työttömyys 2025	7,70 %	6,90 %	7,40 %

* AB/OP Talouden näkymät 4/2024, Eta 26.3., Finlands

Bank/Suomen Pankki Väliennuste 15.3.2024

Alla esitetään Mustasaaren seurakuntayhtymän jäsenmäärä vuosina 1999–2023. Viime vuosina seurakuntayhtymän seurakuntien jäsenmäärä on laskenut noin 0,8 % vuosittain. Kaaviosta näkyy, että jäsenmäärä on pienentynyt erittäin tasaisesti. Kymmenen viime vuoden aikana jäsenmäärä on vähentynyt 125 jäsenellä vuosittain.

Medlemmar 1999 - 2023



Verotuotot vuonna 2023 olivat yllättävän korkeat. Tämä johtuu lähinnä palkankorotuksista ja verotettavien eläketulojen kasvusta. Verotuloarvion 2025 perustuu toteutuneisiin verotottoihin vuonna 2023. Vuonna 2024 verotottojen arvioitiin kasvavan 2 prosenttia ja vuonna 2025 0,9 prosenttia.

Alla esitellään laskennallinen tuloslaskelmaosa vuodelle 2025 verrattuna tilinpäätökseen 2023. Tuloslaskelmaosassa on käytetty tietoa kuluista (inflaatio, palkkojen kasvu) ja tuotoista edellä esitetyn mukaisesti. Lisäksi on puutavaratuottoja ja verotottoja tarkistettu alaspäin suhteessa vuoteen 2025. Näin siksi, että seurakuntayhtymä ei todennäköisesti tule saamaan vuokratuottoja Vanhan Vaasan vuokra-asunnoista, kun ne on purettu tai myyty. Metsänhoitosuunnitelman mukaan myös vuoden 2025 metsänhoitotuotot pienenevät verrattuna

vuoteen 2023. Koska yhteinen kirkkoneuvosto on tehnyt aloitteen kolmevuotisesta nuorisoprojektista, 150 000 € vuodessa, tämä kustannus on otettu mukaan vuoden 2025 toimintakululaskelmaan. Nuorisoprojekti otettiin mukaan, sillä yhteisen kirkkoneuvoston tehtävänä on valmistella talousarvio ja tuloveroprosentti valtuustolle. Kun kaikki jäsenet allekirjoittivat aloitteen, se tulkitaan yhteisen kirkkoneuvoston tahdoksi vuodelle 2025.

Tuloslaskelmaosan arvioitu toteutuma	TP 2023	Arvio 2025 veroprosentti 1,85	Arvio 2025 veroprosentti 1,80	Arvio 2025 veroprosentti 1,75
Toimintatuotot	448 849	322 000	322 000	322 000
Toimintakulut	-5 149 060	-5 607 000	-5 607 000	-5 607 000
TOIMINTAKATE	-4 700 211	-5 285 000	-5 285 000	-5 285 000
Kirkollisverotulot	5 806 203	5 975 000	5 814 000	5 652 000
Valtion rahoitus	396 065	400 000	400 000	400 000
Verotuskulut	-56 136	-60 000	-60 000	-60 000
Maksu kirkon rahastoon	-421 068	-430 000	-430 000	-430 000
Rahoitustuotot ja -kulut	14 321	20 000	20 000	20 000
VUOSIKATE	1 039 174	620 000	459 000	297 000
Poistot ja arvonalentumiset	-436 962	-450 000	-450 000	-450 000
TULOS	602 213	170 000	9 000	-153 000

* Kolmivuotinen nuorisoprojekti 150 000 €/vuosi, johon aloitteen on tehnyt YKN, otettu mukaan toimintakuluihin.

Nykyinen tuloveroprosentti on 1,85 %. Hallintopäällikkö ehdottaa, että tuloveroprosentti alennetaan 1,80 %:iin. Tämä tuloveroprosentti olisi vakaampi vaihtoehto kuin alentaminen 1,75 %:iin. Vakaammalla vaihtoehdolla tarkoitetaan, että seurakuntayhtymä ei lähitulevaisuudessa joutuisi ryhtymään säästötoimenpiteisiin tai tuloveroprosentin korottamiseen. Vakaus on tärkeää sekä toiminnan että henkilöstöpolitiikan kannalta.

Kokouksen aikana Solveig Pätt ehdotti, että tuloveroprosentti säilytetään 1,85 %:ssa. Lars-Erik Åkerholm kannatti Solveig Pättin ehdotusta.

Tämän jälkeen kirkkoneuvosto äänesti.

Hallintopäällikön ehdotus oli JAA.

Solveig Pättin ehdotusta kannattavat äänestivät EI.

Mats Björklund, Kerstin Lång, Rune Särs, Satu Kujala ja Tuula Leponen äänestivät JAA.

Niklas Lindvik, Lars-Erik Åkerholm ja Solveig Pätt äänestivät EI.

Äänestyksen jälkeen todettiin, että JAA-ääniä oli 5 ja EI-ääniä 3.

Yhteinen kirkkoneuvosto sopi, että esittelyä täydennetään laskelmalla tuloveroprosentin alentamisen vaikutuksista yhtymän jokaiseen seurakuntaan sekä siitä, kuinka suuri veroalennuksen vaikutus tulee olemaan yksittäiselle veronmaksajalle.

Hallintopäällikön esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Mustasaaren seurakuntayhtymän tuloveroprosentti alennetaan ja vahvistetaan 1,80 prosentiksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Äänestyksen jälkeen yhteinen kirkkoneuvosto päätti esittää yhteiselle kirkkovaltuustolle, että Mustasaaren seurakuntayhtymän tuloveroprosenttia alennetaan ja vahvistetaan 1,80 prosentiksi.

40. KOIVULAHDEN KIRKKOVAHTIMESTARIN PALKKAAMINEN

Kiinteistöjaosto 14.5.2024 § 27

Koivulahden kirkkovahtimestarilla on ollut paljon töitä, ja on mietitty uuden henkilön palkkaamista Koivulahteen. Kiinteistöpäällikkö ehdotti, että palkataan Ulrika Ålander kirkkovahtimestariksi 50 prosenttisesti tukemaan seurakunnan toimintaa.

Ulrika Ålander on työskennellyt Kvevlax församlingissa kirkkovahtimestarina 17 vuotta ja hän on saanut kirkkovahtimestarin koulutuksen vuonna 2020.

Keskustelua mahdollisesta uuden henkilön palkkaamisesta Koivulahteen.

Kiinteistöjaoston esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää Ulrika Ålanderin palkkaamisesta kirkkovahtimestariksi 50 prosenttisesti Kvevlax församlingiin.

Päätös: Esityksen mukaan.

Yhteinen kirkkoneuvosto 15.5.2024 § 40

Kokouksessa kiinteistöpäällikkö tarkensi, että osa-aikatyö 50 % on voimassa toistaiseksi. Palkka maksetaan vaativuusryhmän 402 mukaan. Tehtävään sovelletaan 6 kuukauden koeaikaa.

Kiinteistöjaoston esitys:

Yhteinen kirkkoneuvosto päättää Ulrika Ålanderin palkkaamisesta kirkkovahtimestariksi 50 prosenttisesti Kvevlax församlingiin.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Yhteinen kirkkoneuvosto päätti Ulrika Ålanderin palkkaamisesta kirkkovahtimestariksi 50 prosenttisesti Kvevlax församlingiin 1.8.2024 lukien.

41. ILMOITUSASIAI

1. Mustasaaren seurakuntayhtymän hautarekisteriohjelman kehittämistarpeet.
2. Kiinteistöjaoston pöytäkirja nähtävillä.
3. Alf Burman ilmoitti, että Anne Visser-Keltto asetettiin Musasaaren suomalaisen seurakunnan kirkkoherran virkaan 9.5.2024 Mustasaaren kirkossa.

Hallintopäällikön esitys:

Merkitään tiedoksi.

Yhteisen kirkkoneuvoston päätös:

Esityksen mukaan.

42. MAHDOLLISET ALOITTEET

Aloitteita ei jätetty.

43. VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Oikaisuvaatimusohje ja valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan. Kokous päätettiin klo 21:25.